Edificio Administrativo San Caetano, s/n
15781 Santiago de Compostela
www.edu.xunta.es

INSTRUCIÓN 2/2013 DA SECRETARÍA XERAL TÉCNICA DA CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA, DO 14 DE XUÑO, SOBRE FUNCIONAMENTO DOS COMEDORES ESCOLARES DE XESTIÓN INDIRECTA NO CURSO ESCOLAR 2013-2014

1. Ámbito de aplicación 2

2. Previsións e actuacións a desenvolver antes da entrada en vigor do novo Decreto polo que se regulan os comedores escolares dos centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería que ostenta as competencias en materia de educación..... 2

2.1 Funcións de dirección, atención e colaboración 2

2.2 Complementos e compensacións económicas vinculadas á atención do comedor escolar 4

2.3 Número de prazas de comedor autorizadas 4

2.4. Contratación do servizo de comedor escolar no curso 2013-2014 4

2.5 Selección e admisión de usuarios 6

3. Previsións e actuacións a desenvolver despois da entrada en vigor do novo Decreto polo que se regulan os comedores escolares dos centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería que ostenta as competencias en materia de educación..... 7

3.1 Procedemento de autodeclaración dos prezos privados pola utilización do comedor escolar 7

3.2 Estrutura e características dos prezos privados de comedor escolar 9

3.2.1 Suxeitos obrigados ao pagamento dos prezos privados 9

3.2.2 Contía dos prezos privados 9

3.2.3. Bonificacións dos prezos privados 10

3.2.4. Usuarios gratuítos do servizo 11

3.2.5 Concepto de unidade familiar e obtención da mesma 11

3.2.6 Pagamento dos prezos privados 13

3.3 Ampliación de prazas de comedor escolar 14

3.4 Uso do comedor escolar por parte de alumnado procedente doutros centros 15

3.5 Centros con servizo de transporte escolar 16

3.6. Acceso ao servizo por parte de alumnado escolarizado en centros que non lles corresponden por zona de influencia 16

3.7 Mantemento da aplicación informática COMEDORES. Relación de usuarios do servizo e Certificación mensual de cubertos consumidos. 17

ANEXO I.....19

ANEXO II.....20

ANEXO III.....22

ANEXO IV - DECLARACIÓN RESPONSABLE.....25

ANEXO V 26

ANEXO VI MODELO DE AUTODECLARACIÓN E ESPECIFICACIÓNS.....28

ANEXO VII – PRAZAS MÁXIMAS AUTORIZADAS.....30

1. Ámbito de aplicación

Esta instrución establece as liñas xerais de organización e funcionamento, para o curso 2013-2014, dos comedores escolares de xestión indirecta dos centros docentes públicos que impartan os niveis de ensinanza básica obrigatoria e/ou segundo ciclo de educación infantil.

Para poder ser usuario do servizo, o alumnado deberá estar escolarizado no centro que lle corresponda segundo a distribución das áreas de influencia establecida por esta Administración, sen prexuízo do disposto no apartado 3.9 da presente instrución.

2. Previsións e actuacións a desenvolver antes da entrada en vigor do novo Decreto polo que se regulan os comedores escolares dos centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería que ostenta as competencias en materia de educación.

2.1 Funcións de dirección, atención e colaboración

A función de dirección do comedor escolar recaerá sempre no director/a do centro de ensino, polo que as tarefas sinaladas no artigo 11.2 da Orde de 21/02/2007 sonlles indispoñibles, requiríndose para o efecto a súa presenza no comedor.

As direccións dos centros controlarán a correcta execución dos contratos. Para estes efectos, a Secretaría Xeral Técnica remitiralles unha copia dos pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, do contrato e as súas prórrogas, no seu caso, e da oferta do adxudicatario a través de correo electrónico, sempre que isto sexa posible. En todo caso, arbitraranse as medidas que sexan necesarias para por a disposición dos centros a documentación sinalada.

As direccións dos centros deberán comunicar á Secretaría Xeral Técnica, coa maior exactitude e no máis breve prazo posible, as irregularidades ou deficiencias que observen cada día na execución do servizo, indicando as circunstancias que concorran e achegando os medios probatorios de que dispoñan. As devanditas denuncias motivarán as oportunas investigacións e, no seu caso, a apertura de expedientes de incumprimentos contractuais ou de resolución contractual por parte desta Secretaría Xeral Técnica.

As tarefas de atención e colaboración incluiranse no obxecto do contrato que se subscriba. Excepcionalmente, as necesidades de atención ao alumnado usuario do comedor serán cubertas integramente polo persoal do centro que se preste voluntariamente.
Así, cando a contratación se realice mediante o procedemento negociado ou mediante un contrato menor (ver Anexo VI), a dirección do centro comunicaralle á Secretaría Xeral Técnica antes do 14 de xullo de 2013 o seu desexo de asumir os labores de atención e apoio do alumnado con persoal do centro integramente.

Acumulación de funcións

No caso excepcional de que se acumulen funcións, unicamente poderá percibirse un só complemento retributivo ou compensación económica.

Incompatibilidade.

Os empregados públicos non poderán realizar labores de colaboración na atención do comedor escolar cando deban desempeñar os seus cometidos laborais en coincidencia co horario do servizo de comedor ou con ocasión deste (por exemplo: coidadores/as de educación especial e análogos que asistan ao alumnado no comedor, etc).

2.2 Complementos e compensacións económicas vinculadas á atención do comedor escolar

O importe do complemento por servizos extraordinarios que percibirán o/a director/a e o persoal do centro o será de 9,39 €, por día de asistencia efectiva ao comedor escolar.

Os importes resultantes aboaranse mediante tres pagamentos que comprenderán os meses de setembro a decembro, xaneiro a marzo e abril a xuño, do respectivo curso escolar**.**

2.3 Número de prazas de comedor autorizadas

O número de prazas de comedor a ter en conta para facer a selección provisional de comensais será o autorizado para cada centro no anexo VII da presente Instrución.
Nese número máximo entenderanse incluídas as prazas de cobertura obrigatoria (director/a, e, no seu caso, persoal colaborador do centro e coidadores).

2.4. Contratación do servizo de comedor escolar no curso 2013-2014

O servizo será contratado pola Consellería mediante os procedementos legalmente establecidos. Os pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas ou, no seu caso, os documentos contractuais detallarán as características esenciais do contrato (prezo, número de usuarios, número de persoal de atención ao alumnado, etc).

A tramitación correspondente seguirá as seguintes pautas:

- Contratos menores (artigos 111 e 138 do Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público) de comedor escolar (ver Anexo VI):

O/a director/a do centro, como presidente/a do Consello Escolar, conseguirá cantas ofertas independentes considere necesarias, e, en todo caso, un mínimo de tres, agás que xustifique de xeito motivado a imposibilidade de obtención do antedito número. (Anexo I : modelo de proposición económica).

As ofertas respectarán o orzamento máximo de licitación fixado en 4,74 € (10% IVE incluído) por menú diario.

O/a director/a do centro someterá á aprobación do Consello Escolar unha proposta de adxudicación do servizo de comedor escolar para o curso. A proposta (Anexo II) aprobada polo Consello Escolar e o resto da documentación relativa á empresa (Anexo III) trasladaráselle á Xefatura Territorial que corresponda, dende a que, previa comprobación da súa corrección e idoneidade, será elevada polo xefe territorial ao secretario xeral técnico da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, xunto coa documentación empresarial, antes do 14 de xullo de 2012, para que adxudique o contrato.

O adxudicatario deberá ter constituída, antes da formalización do contrato, unha póliza de seguro de responsabilidade civil (RC) que ampare os riscos xerais de explotación da actividade no centro educativo correspondente e os riscos por intoxicación alimentaria (ou tamén RC de produtos) por un capital mínimo de 60.000 €.

Enviarase unha copia do contrato formalizado á Xefatura Territorial e ao centro correspondentes.

- Resto de contratos de comedor escolar:

Adxudicaranse polo procedemento negociado ou polo aberto mediante un sistema de lotes fixado segundo criterios territoriais, e, no seu caso, prorrogaranse os susceptibles de poder selo.

A Subdirección Xeral de Xestión Orzamentaria e de Recursos Educativos Complementarios da Secretaría Xeral Técnica é a unidade administrativa encargada da tramitación dos procedementos ata a adxudicación dos correspondentes contratos

Rematado o proceso, enviarase unha copia do contrato formalizado á Xefatura Territorial e ao centro correspondente.

2.5 Selección e admisión de usuarios

Durante os meses de xuño e xullo do ano en curso os centros reunirán e ordenarán as solicitudes de comedor correspondentes ao alumnado escolarizado no curso 2013-2014, de xeito que, de existir máis solicitudes que prazas autorizadas no comedor escolar, o Consello Escolar revisará e rebaremará a totalidade das ditas solicitudes, avaliándoas como novas, de acordo coa seguinte orde de preferencia:

1. Alumnado usuario do servizo de comedor no curso escolar anterior, salvo que variase substancialmente o criterio polo cal fose admitido.

   Neste senso, enténdese que isto ocorre cando no curso 2012-2013 a admisión se produciu ao existir, unha vez aplicados os criterios de preferencia, prazas vacantes dentro do número máximo de prazas autorizadas, circunstancia que non se produce para o vindeiro curso 2013-2014, por existir aspirantes preferentes.
2. Alumnado usuario lexítimo do servizo do transporte escolar, nos termos establecidos na Instrución 3/2013 da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, sobre a xestión do servizo de transporte escolar no curso escolar 2013-2014.
3. Alumnado pertencente a unidades familiares que se atopen en situación socioeconómica de exclusión social ou que teña unha discapacidade igual ou superior ao 33%, certificadas polos servizos sociais ou municipais correspondentes.
4. Alumnado membro de familias numerosas, acreditado co correspondente título ou carné expedido para o efecto.
5. Alumnado fillo de pais e nais, titores legais ou acolledores familiares, traballadores con incompatibilidade acreditada documentalmente dos seus horarios laborais co horario de saída do seu fillo/a ao mediodía.
6. Outro alumnado do centro. Neste suposto atópanse os escolarizados fóra da área de influencia que lles corresponde.
7. Persoal docente e non docente que preste servizos no centro e non colabore nos labores de atención e apoio ao alumnado.

As listas provisionais de admitidos ao comedor escolar elaboradas polo Consello Escolar exporanse nos taboleiros de anuncios dos centros, abríndose de seguido un prazo non inferior a 5 días para presentación de alegacións.

Unha vez resoltas as mesmas polo Consello Escolar de cada centro, o antedito órgano aprobará con carácter definitivo a lista dos admitidos, que volverá a ser exposto no centro, para o efecto de que, no seu caso, se deduzan os oportunos recursos de alzada ante as Xefaturas Territoriais da Consellería.

3. Previsións e actuacións a desenvolver despois da entrada en vigor do novo Decreto polo que se regulan os comedores escolares dos centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería que ostenta as competencias en materia de educación.

3.1 Procedemento de autodeclaración dos prezos privados pola utilización do comedor escolar

Antes do 20 do mes de setembro deste ano, unha vez entrado en vigor o novo Decreto de comedores escolares, os centros farán chegar ás familias dos comensais admitidos ao comedor o modelo de autodeclaración de prezos privados coas súas especificacións anexas recollidos no Anexo VIII desta Instrución, as cales deberán entregalo nos centros cuberto en todos os seus extremos antes do 28 de dito mes. Mediante dito modelo os adultos que exerzan a patria potestade, a tutela ou o acollemento familiar de ditos alumnos autodeclararán as circunstancias de carácter persoal e de renda neta per cápita familiar correspondente ao exercicio fiscal 2012, anterior ao ano actual, e, conseguintemente, determinarán a contía do prezo privado que lles corresponde abonar, de acordo cos tramos fixados no citado Decreto.

Nestes casos, e para os únicos efectos de acceder ao servizo de comedor, a totalidade de membros que perciban ingresos na unidade familiar á que pertenzan os usuarios solicitantes do servizo de comedor autorizarán expresamente á Consellería a consultar durante todo o curso escolar 2013-2014 os datos de carácter persoal, de residencia e de renda que se precisen, os cales lle serán subministrados á Administración pola Plataforma de Intermediación de Datos e pola Axencia Estatal de Administración Tributaria da Administración Xeral do Estado.

No caso de non autorizar á Administración Educativa para a comprobación telemática dos datos sinalados na autodeclaración, os solicitantes deberán acreditalos ante o Consello Escolar mediante a presentación de documento acreditativo da declaración do IRPF ou da certificación da Axencia Tributaria de ingresos da persoa que non presentase a declaración do IRPF, correspondentes en ambos os dous casos á renda do exercicio fiscal 2012, anterior ao presente ano.

Non terán que facer autodeclaración as unidades familiares ás que pertenzan os usuarios gratuítos do servizo de comedor, definidos no punto 3.2.4 desta Instrución, os cales soamente terán que presentar nos centros a documentación acreditativa das situacións que lles fan acredores á gratuidade, referida no citado punto.

Os centros cargarán na aplicación COMEDORES os datos contidos nas autodeclaracións e na documentación acreditativa recibidas, e reenviarán de xeito inmediato e paulatino ás Xefaturas Territoriais que corresponda en cada caso os impresos de autodeclaración, a fin de que nelas se proceda, no seu caso, ás comprobacións telemáticas ás que houbera lugar.

A Consellería, de conformidade co procedemento e consecuencias previstas na normativa tributaria aplicable, de seren erróneos os datos de renda autodeclarados, xirará liquidacións aos obrigados ao pagamento de prezos privados, nas que se efectuarán correccións dos importes a abonar.

A fin de poder levar a cabo as actuacións descritas, a Consellería poderá facer as comprobacións de renda que resulten necesarias.
Estas comprobacións suporán, ademais da fixación de novos importes nos prezos privados en adiante, a execución de actuacións de compensación ou reclamación de débedas.

Así mesmo, a Consellería poderá durante o curso escolar axustar os importes dos prezos privados fixados, de acordo coas novas situacións das rendas familiares netas per cápita, derivadas da diminución de ingresos que supoña o cambio do tramo de rendas autodeclarado previamente, como consecuencia da acreditación de situacións de paro, de duración superior a 6 meses, de calquera membro da unidade familiar.

3.2 Estrutura e características dos prezos privados de comedor escolar

3.2.1 Suxeitos obrigados ao pagamento dos prezos privados

Estarán obrigados ao pagamento de prezos privados pola prestación do servizo de comedor:

a) Os pais, nais, titores legais, en nome e por conta do alumnado usuario, agás que teñan dereito á gratuidade total do servizo de comedor.
b) As restantes persoas usuarias do comedor escolar segundo o que sinale, unha entre en vigor, o novo Decreto polo que se regulan os comedores escolares dos centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería que ostenta as competencias en materia de educación, agás que teñan dereito á gratuidade total do servizo de comedor.

3.2.2 Contía dos prezos privados

O uso do servizo, de conformidade co que dispoña, una vez entre en vigor, o novo Decreto de comedores escolares, dará lugar ao aboamento dos seguintes prezos privados por parte dos suxeitos obrigados:

a) 1 € por día de uso do servizo para os alumnos cuxa renda familiar anual neta per cápita se atope nas condicións sinaladas no punto 3.2.3 desta Instrución.
b) 2,50 € por día de servizo de comedor para aqueles alumnos cuxa renda familiar anual neta per cápita se atope nos supostos recollidos no no punto 3.2.3 desta Instrución.
c) 4,50 € por día de servizo de comedor para aqueles alumnos cuxa renda familiar anual neta per cápita se atope nos seguintes parámetros:

Unidades familiares cun único menor que curse ensinanza básica obrigatoria e/ou segundo ciclo de educación infantil	Renda anual neta per cápita igual ou superior a 9.000,01 €
Unidades familiares con dous menores que cursen ensinanza básica obrigatoria e/ou segundo ciclo de educación infantil	Renda anual neta per cápita igual ou superior a 9.000,01 €

d) 4,50 € por día de utilización do servizo de comedor para o persoal docente ou non docente destinado no centro escolar, auxiliares de conversa e alumnos en prácticas de

ensinanzas de maxisterio ou grado equivalente, que sen ter responsabilidades na organización dos comedores escolares nin no coidado dos alumnos comensais, faga uso do comedor escolar.

3.2.3. Bonificacións dos prezos privados

Nos termos previstos, unha vez entre en vigor, o novo Decreto de comedores escolares, co obxecto de facilitar ao alumnado con dereito o acceso a este servizo, a Consellería asumirá, total ou parcialmente, o custo do mesmo nos seguintes supostos:

a)Serán beneficiarios de bonificación para comedor, agás na contía de 1 € a abonar por día de servizo, os alumnos cuxa renda familiar neta anual per cápita se atope nas seguintes condicións:

Unidades familiares cun único menor que curse ensinanza básica obrigatoria e/ou segundo ciclo de educación infantil	Renda anual neta per cápita de 7.000,01 a 8.000,00 €
Unidades familiares con dous menores que cursen ensinanza básica obrigatoria e/ou segundo ciclo de educación infantil	Renda anual neta per cápita de 7.000,01 a 8.000,00 €
Unidades familiares con tres ou máis menores que cursen ensinanza básica obrigatoria e/ou segundo ciclo de educación infantil	Renda anual neta per cápita igual ou superior a 7.000,01 €

b)Serán beneficiarios da bonificación para comedor, agás na contía de 2,50 € a abonar por día de servizo, os alumnos cuxa renda familiar neta anual per cápita se atope nas seguintes condicións:

Unidades familiares cun único menor que curse ensinanza básica obrigatoria e/ou segundo ciclo de educación infantil	Renda anual neta per cápita de 8.000,01 a 9.000,00 €
Unidades familiares con dous menores que cursen ensinanza básica obrigatoria e/ou segundo ciclo de educación infantil	Renda anual neta per cápita de 8.000,01 a 9.000,00 €

3.2.4. Usuarios gratuítos do servizo

Nas condicións descritas, unha vez entre en vigor, polo novo Decreto de comedores escolares, serán usuarios gratuítos os seguintes:

-Os alumnos pertencentes a unidades familiares que se atopen en situación socioeconómica de exclusión social certificada polos servizos sociais autonómicos ou municipais correspondentes.
-Os alumnos que se atopen en situación de acollemento residencial ou familiar.
-Os alumnos cun grado de discapacidade declarado igual ou superior ao 33%.
-Os alumnos pertencentes a unidades familiares vítimas de terrorismo ou de violencia de xénero acreditada documentalmente.
-Os alumnos pertencentes a unidades familiares cunha renda familiar anual neta per cápita inferior a 7.000 €.
-O persoal de cociña durante os días de desempeño efectivo do seu traballo
-Os coidadores, educadores e auxiliares de enfermería que, durante o xantar e os períodos de tempo anterior e posterior ao mesmo, atendan aos alumnos de educación especial, no tempo de desempeño efectivo do seu traballo no comedor escolar.
-O persoal funcionario e laboral da Xunta de Galicia destinado nos centros de ensino con responsabilidades na organización dos comedores escolares ou no coidado dos alumnos comensais, durante os días de asistencia efectiva ao comedor.
Nos casos nos que tal labor se realice de xeito descontinuo e existan prazas vacantes dentro do máximo das autorizadas no comedor, o persoal do centro, estando as necesidades de colaboración cubertas, deberá aboar o prezo do servizo cando non colabore no comedor,
-Os pais, nais, titores legais e acolledores familiares de alumnos matriculados en ensinanza básica e segundo ciclo de educación infantil que colaboren na atención dos alumnos comensais exclusivamente durante os días concretos en que se desenvolva a súa colaboración efectiva.

3.2.5 Concepto de unidade familiar e obtención da mesma

Para os efectos do novo Decreto de comedores escolares, a partires da súa entrada en vigor, o concepto de unidade familiar é o definido na normativa do imposto da renda das persoas físicas.

A renda neta per cápita familiar obterase como resultado de realizar os seguintes cálculos en base á declaración da renda do exercicio 2012:

1. Sumarase a base impoñible xeral coa base impoñible do aforro, excluíndose os saldos netos negativos de ganancias e perdas patrimoniais correspondentes aos exercicios anteriores.

2. Deste resultado restarase a cota líquida resultante da autoliquidación.

Segundo isto, a renda familiar para os efectos da autodeclaración é o resultado da facer as seguintes operacións coa declaración do IRPF:

casiña 450 + casiña 452 – casiña 454 + casiña 457 + casiña 460 – casiña 461– casiña 741

Tamén podería calcularse mediante a seguinte operación:

casiña 455 + casiña 451 + casiña 453 + casiña 465 + casiña 458 – casiña 741

O resultado obtido por calquera das dúas operacións dividirase polo número de membros que forman parte da unidade familiar. O concepto de unidade familiar será o definido na normativa do IRPF.

Se solicitado o borrador á AEAT esta unicamente comunica os datos fiscais, e polo tanto non o remite, para determinar a renda dos membros computables que obteñan ingresos propios seguirase o procedemento descrito no punto primeiro e do resultado obtido restaranse os pagamentos á conta efectuados.

Aclaracións para determinar correctamente a renda anual familiar

Para determinar a renda anual familiar hai que sumar as rendas obtidas por todas as persoas que integran a unidade familiar. Nesta operación poden presentarse varias situacións:

- Unidades familiares nas que ambos cónxuxes, ou calquera outro integrante dela, perciben rendas e teñen a obriga de presentar a declaración anual do IRPF. Neste caso, o importe da renda familiar resultará das sumas e restas das casiñas indicadas, que se obterán de cada declaración, se foron presentadas individualmente -que é o habitual- ou ben, da declaración conxunta.

- Unidades familiares nas que ambos cónxuxes perciben rendas pero só un deles ten a obriga de presentar a declaración. Neste caso, a obtención do importe da renda familiar resultará das sumas e restas das casiñas indicadas, para o membro da unidade que presentase declaración do IRPF máis o importe que resulte, para o outro integrante da unidade familiar, dos datos do borrador do IRPF.

- Cando ambos cónxuxes perciban rendas pero non teñan obriga de presentar declaración da renda ou ben cando o cónxuxe ou os cónxuxes non perciban renda ningunha suxeita a tributación no IRPF. Neste supostos, os interesados deberán consignar os datos do borrador do IRPF.

3.2.6 Pagamento dos prezos privados

A Consellería aboaralle o servizo de comedor á entidade mercantil que o preste, sen prexuízo de que tales aboamentos se vexan completados coas cantidades que deberán aboar en concepto de prezos privados os usuarios que non sexan beneficiarios da gratuidade total ou parcial do servizo. O pagamento destes prezos privados producirase mensualmente.

O importe que os usuarios deberán aboar resultará de multiplicar os prezos correspondentes polo número efectivo de días de uso do comedor cada mes. Os usuarios deberán comunicarlle aos centros de ensino os días que non vaian facer uso do comedor cunha antelación mínima dun día.

O ingreso mensual dos importes que corresponda pagar a cada usuario poderase efectuar na conta corrente que para o efecto indique a entidade mercantil adxudicataria do contrato de comedor.

Falta de aboamento.

A falta de pagamento do servizo dará lugar á imposibilidade de continuar utilizándoo.

Estes ingresos forman parte para o empresario do prezo do contrato e son irrenunciables. Neste sentido, lémbrase que entre as funcións que lle atribúe o artigo 11.2 da Orde de 21/02/2007 a persoa que ostenta a dirección do centro está a de "*verificar o cobramento das cantidades correspondentes do servizo de comedor aos usuarios del*".

Concretando, unha vez elaboradas as listas de comensais admitidos, os centros cargaranas, xunto coas características dos usuarios sinaladas nas súas autodeclaracións na aplicación COMEDORES. Durante os meses seguintes, os centros irán confirmando

os días de asistencia ao comedor, así como cada cambio ou incidencia (altas ou baixas como usuarios, cambios de centro, enfermidades, etc.) que se produza en relación cos comensais.

Para facilitar o seu labor, os adxudicatarios dos contratos elaborarán, nos 10 primeiros días de cada mes, un listado dos pagamentos efectuados por todos os usuarios, que remitirán aos centros para que estes identifiquen aos usuarios que non se atopan ao día nos seus pagamentos e procedan en consecuencia.

As direccións dos centros deberán verificar que os usuarios xustifiquen os pagamentos, toda vez que a falta de abono do importe do servizo por parte dos usuarios será causa de perda da praza de comedor por acordo do Consello Escolar do centro.

Os incumprimentos no pagamento dos prezos de cada mes impedirán a utilización ao mes seguinte do comedor escolar, mentres non se proceda á oportuna regularización dos pagamentos, para a cal contarase cun prazo máximo de 2 meses.

Os usuarios do comedor que non estean ao corrente das súas obrigas de pagamento do curso pasado, isto é que teñan pendente de abono calquera cantidade por ter utilizado o servizo no centro no que cursaba estudos, non poderán figurar nas listas provisionais de usuarios admitidos ao comedor. Non obstante, e sempre que houbera lugar a iso, poderán adquirir a condición de usuarios do comedor, cando acrediten, antes da publicación dos listados definitivos de admitidos, o pagamento das cantidades adebedadas.

3.3 Ampliación de prazas de comedor escolar

Unha vez aprobadas as listas definitivas de comensais, os centros poderán cursar á Secretaría Xeral Técnica da Consellería as solicitudes de ampliación do número máximo de prazas autorizadas ao remate do curso 2012-2013, en función do número de solicitudes provenientes das listas de espera confeccionadas, das escolarizacións tardías e da resolución favorable de recursos de alzada.

En todo caso, darase prioridade aos incrementos de prazas derivados das seguintes circunstancias:

Edificio Administrativo San Caetano, s/n
15781 Santiago de Compostela
www.edu.xunta.es

- Da incorporación ao centro de escolares usuarios lexítimos e continuos do transporte (domicilio a máis de 2 km do centro escolar e utilización en días fixos das semanas do calendario escolar), que non conten con servizo de transporte de mediodía.

  Da declaración de escolares en situación socioeconómica de exclusión social certificada polos servizos sociais autonómicos ou municipais correspondentes.

- Da declaración de escolares con discapacidade igual ou superior ao 33%, e pertencentes a unidades familiares en situación socioeconómica de exclusión social acreditadas.

- Da escolarización no centro de novo alumnado, usuario lexítimo e continuado do transporte, que careza de transporte ao mediodía, como consecuencia do aumento ou introdución de unidades ou grados educativos, da fusión e supresión de centros de ensino e de derivacións das comisións de escolarización relativas a centros saturados.

De darse as citadas circunstancias, á vista das dispoñibilidades orzamentarias e os límites e trámites impostos polo Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público para a modificación dos contratos administrativos (10% do prezo da adxudicación do contrato), a Secretaría Xeral Técnica autorizará ou denegará a ampliación

Os usuarios para os que se solicita a ampliación non poderán incorporarse ao comedor ata que o autorice a Secretaría Xeral Técnica e así lle sexa comunicado á dirección do centro.

3.4 Uso do comedor escolar por parte de alumnado procedente doutros centros

A Secretaría Xeral Técnica da Consellería, sempre que existan instalacións axeitadas e as condicións e limitacións dos contratos subscritos o permitan, poderá autorizar que alumnos/as dun centro escolar accedan a un comedor que funcione noutro centro distinto.

Naqueles supostos nos que os contratos non inclúan tarefas de vixilancia, a autorización condicionarase tamén a que o centro que non conta con comedor achegue o número de colaboradores que corresponda a ese novo alumnado, de acordo coa ratio establecida

no artigo 8.5.f) da Orde de 21/02/2007. Estes colaboradores deberán ter a condición de persoal do citado centro e, en todo caso, polo menos un deles deberá ser membro do equipo directivo do centro de orixe, que será quen exerza, as facultades de garda, control e disciplina.

Para o suposto de que os contratos inclúan as tarefas de vixilancia, un membro do equipo directivo do centro de orixe deberá acompañar ao seu alumnado co fin de exercer as facultades de garda, control e disciplina.

3.5 Centros con servizo de transporte escolar

A admisión de novo alumnado ao comedor non suporá a modificación automática da súa situación respecto do uso do transporte escolar. Esta só se producirá se concorren os requisitos que establece a súa normativa específica, sinaladamente o Decreto 203/1986, do 12 de xuño (DOG nº 132, do 9 de xullo), interpretados na Instrución 3/2013 da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, do 14 de xuño, sobre a xestión do servizo de transporte escolar no curso escolar 2013-2014.

3.6. Acceso ao servizo por parte de alumnado escolarizado en centros que non lles corresponden por zona de influencia

O alumnado escolarizado en centro distinto ao que lle corresponda segundo a distribución das áreas de influencia establecidas polos titulares das Xefaturas Territoriais da Consellería, como consecuencia de decisións de índole familiar ou persoal, non terá dereito ao comedor escolar.
Porén, terán dereito ao servizo as irmás e irmáns do alumnado xa escolarizado con carácter forzoso no centro.

Para o acceso ao comedor escolar poderase considerar como domicilio do alumnado o daqueles familiares cos que o menor efectivamente conviva. Nestes supostos excepcionais non é suficiente a xustificación do domicilio mediante unha certificación do Padrón Municipal, sendo requisito imprescindible para a súa consideración a xustificación dunha convivencia real mediante certificación específica expedida, para tal efecto, polo concello, a partir de informes da Policía Local ou da Garda Civil, agás no caso de menores en situación de acollemento, no que as familias de acollida presentarán

unha fotocopia da resolución ditada pola Xefatura Territorial da Consellería de Traballo e Benestar.

Excepcionalmente, sempre que existan no comedor escolar prazas libres dotadas economicamente e as instalacións sexan axeitadas, as condicións e limitacións dos contratos subscritos o permitan, e, no seu caso, estea cuberta a ratio de colaboradores necesaria, a Secretaría Xeral Técnica da Consellería poderá autorizar para o curso escolar 2013-2014 a incorporación de alumnos escolarizados fora de área.

As citadas autorizacións concederanse en precario e serán revogables se cambian as circunstancias que as xustifican ou se é preciso asignar as prazas a outro alumnado cun dereito preferente.

Unha vez entre en vigor o novo Decreto de comedores escolares, estes autorizados excepcionais, con independencia das súas circunstancias persoais e de renda familiar, terán que abonar, en concepto de prezo privado a cantidade de 4,50 € por día de servizo, agás no suposto de tratarse de alumnado pertencente a áreas de influencia sobre as que se estea a tramitar procedementos de zonificación, que, mentres non rematen definitivamente, posibilitarán o pagamento do prezo privado polos alumnos escolarizados fora da súa área de influenza de acordo coas regras xerais establecidas no devandito Decreto.

3.7 Mantemento da aplicación informática COMEDORES. Relación de usuarios do servizo e Certificación mensual de cubertos consumidos.

Mediante o uso da aplicación informática COMEDORES a dirección de cada centro elaborará a relación nominal do alumnado e os demais usuarios do servizo de comedor, especificando aqueles que sexan gratuítos e pagadores na contía que proceda, a máis tardar o 30 de setembro de 2013.
Os centros deberán actualizar dita relación cada vez que se produzan cambios no número de usuarios e na condición e características destes, sen prexuízo de que tales modificacións, de ser cuantitativas, precisen previa autorización da Secretaría Xeral Técnica.

Durante os meses seguintes, as direccións dos centros irán confirmando na aplicación informática COMEDORES os días de asistencia ao comedor. Ao final de cada mes, deberá obterse mediante a citada aplicación informática, a Certificación mensual de cubertos consumidos (rexistro de cubertos) e a Relación de usuarios do servizo de comedor co fin de remitilos asinados ao seguinte enderezo:

Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria
Secretaría Xeral Técnica
Subdirección Xeral de Xestión Orzamentaria e Recursos Educativos Complementarios
Servizo de Xestión de Comedores Escolares dos Centros Docentes non Universitarios
Edificio Administrativo de San Caetano
15781 – Santiago de Compostela (A Coruña)

Santiago de Compostela, 14 de xuño de 2013
O secretario xeral técnico

Jesús Oitaven Barcala

ANEXO I

PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D. /D.ª ....., con enderezo en ....., provincia de ....., co DNI núm. ....., *no seu nome propio ou no da persoa a quen represente*, con NIF ....., coñezo a contratación para xestionar o servizo **do comedor escolar do CEIP/CPI/IES …… do Concello de ……. (provincia)** e comprométome a tomar ao meu cargo a execución do contrato, nas seguintes condicións*:

Prezo unitario excluído o IVE:

Prezo unitario incluído o IVE (10%):

Importe total da oferta incluído o IVE (prezo unitario incluído o IVE 10% x núm. máximo de usuarios/as x núm. estimado de días de servizo):

Número de menús ofertados para rotación:

*** Os importes expresaranse en letra e en número (enteiro máis dous decimais)**

Así mesmo, **comprométome ao cumprimento de todas as disposicións vixentes** en materia:

- Laboral, de Seguridade Social e de seguridade e hixiene no traballo
- Protección de datos de carácter persoal
- Contratación das administracións públicas

....., ... de ..... de .....

(Sinatura e selo do licitador)

ANEXO II

PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN

Unha vez analizado o expediente relativo á contratación para xestionar o servizo de comedor escolar para o curso 20--/20-- no centro público que se detalla a continuación

e as proposta presentadas polas empresas consultadas, tendo en conta o acordo do Consello Escolar do de de 20-- e o establecido nos artigos 111 e 138 do Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público,

Proponse:

Adxudicar o contrato para xestionar o servizo de comedor escolar do …….. (indicar o nome do CEIP(CPI/IES) a: .....(NIF..... .....) .polo importe unitario de .....€, incluído o IVE (10%), o que supón un montante total de .....€, incluído o IVE para un número máximo de ..... usuarios e ..... días estimados de prestación efectiva do servizo.

....., ... de ..... de 20--

O/a director/a
do centro,

Visto e prace
O xefe territorial

Nota: o montante total obterase do produto das seguintes variables:

1. O importe unitario da oferta económica (10% IVE incluído)
2. O número máximo de prazas autorizadas no Anexo VI
3. O número máximo de días de funcionamento do comedor:

- 177 para o funcionamento diario
- 34 para o funcionamento dos luns
- 35 para o funcionamento dos martes
- 35 para o funcionamento dos mércores
- 35 para o funcionamento dos xoves
- 35 para o funcionamento dos venres

ANEXO III

DOCUMENTACIÓN EMPRESARIAL PARA CONTRATO MENOR

Os documentos que acrediten a personalidade, que serán os seguintes:

Os empresarios individuais declararán o DNI ou do documento que, se é o caso, o substitúa regulamentariamente, da persoa titular ou propietaria da empresa.

● As persoas xurídicas españolas presentarán unha copia, auténtica ou compulsada do seu NIF e da escritura ou o documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, é as súas modificacións, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no rexistro público que corresponda, segundo o tipo de personalidade xurídica de que se trate.

Os documentos que acrediten a representación coa que se actúa, que son os seguintes:

● Os que comparezan e asinen a proposición no nome doutro deberán presentar a unha declaración do DNI do/s apoderado/s, ou do documento que regulamentariamente o substitúa.

● Se o licitador fose un empresario individual achegará unha copia auténtica ou compulsada da escritura de poder notarial outorgada polo titular ou propietario da empresa.

● Se o licitador fose unha persoa xurídica, achegará unha copia auténtica ou compulsada da escritura de constitución da sociedade e da súa modificación, se é o caso, inscrita no Rexistro Mercantil con aqueles particulares dos estatutos ou dos acordos sociais dos que se deduza a dita representación. Se esta non resultase unicamente deles presentarase, ademais, a escritura de poder notarial para xustificala, inscrita no Rexistro Mercantil, ou no seu caso no rexistro público que corresponda.

● Coa finalidade de xustificar adecuadamente a representación ante o órgano de contratación, achegarase o correspondente documento no que conste que o poder outorgado ao seu favor é declarado bastante por un letrado da Asesoría Xurídica da Xunta de Galicia.

A declaración responsable do Anexo IV debidamente cuberta e asinada, subscrita pola persoa que asine a proposición.

No caso de que estiveran incluídos no ámbito de aplicación do artigo 2 do Real Decreto 191/2011, do 18 de febreiro, deberán xuntar a documentación xustificativa da comunicación previa ou inscrición no Rexistro Sanitario de Empresas Alimentarias correspondente.

Unha relación mínima de 10 menús, para o suposto de que o comedor funcione todos os días da semana, ou de 4 menús, no suposto de que funcione un día á semana, de entre os indicados na Guía "Menús saudables no comedor escolar" (http://www.edu.xunta.es/ftpserver/portal/menu/indice.htm) como proposta básica de obrigado cumprimento que se servirán sucesivamente, de xeito que ningún deles se repita hasta non ter servido os 9 restantes

Así mesmo, as persoas físicas ou xurídicas propostas polos Consellos Escolares achegarán, ou autorizarán ao órgano de contratación para obtela de forma directa (esta autorización so será viable para a documentación dos puntos 2 e 3 seguintes), a seguinte documentación:

1.- A certificación positiva expedida pola Tesourería da Seguridade Social que acredite que se atopan ao día no cumprimento das súas obrigas coas Seguridade Social (expedida para os efectos de contratar co Sector Público)
2.- A certificación positiva expedida pola Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, de non ter contraída ningunha débeda coa facenda autonómica (expedida para os efectos de contratar co Sector Público)
3.- A certificación positiva expedida pola Axencia Estatal da Administración Tributaria que acredite que os licitadores se atopan ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias coa facenda estatal (expedida para os efectos de contratar co Sector Público).
4.- Un orixinal ou copia compulsada da alta no IAE no epígrafe correspondente ao obxecto deste contrato e o último recibo completado ou, de ser o caso, unha declaración responsable de ter unha cifra de negocios inferior a un millón de euros (1.000.000 euros) respecto dos suxeitos pasivos enunciados no artigo 82.1 c) do Real Decreto Lexislativo

2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

5.- Cronograma das actuacións divulgativas teóricas e prácticas sobre nutrición, dietética e habilidades persoais na mesa, adaptadas en temática e duración a cada etapa educativa. Para tal efecto, estas accións divulgativas introducirán contidos orientados á concienciación sobre os beneficios para a saúde dunha nutrición equilibrada e da práctica da actividade física e o deporte.

O material que se precise para a realización das actividades contidas no Programa será subministrado polo contratista.

ANEXO IV - DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Dona....., co DNI. ....., con domicilio en .....

(No caso de ser persoa xurídica):
En representación da entidade ..... constituída ..... (referencia á escritura e á inscrición no rexistro correspondente), en virtude da representación que me outorga a escritura de apoderamento núm. ……....., outorgada ante o notario de …….. o día ….. de …..... de ……..

DECLARO:

1. Que son certos os datos indicados e que *(a entidade á que represento, reúne)* reúno os requisitos de plena capacidade xurídica e de obrar, esixidos no artigo 54 do Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP)

2. Que *(a entidade á que represento, non incorre)* non incorro nas prohibicións para contratar sinaladas no art. 60 do TRLCSP e que, especialmente, *(se atopa)* me atopo ao día no cumprimento das obrigas tributarias, estatais, autonómicas e locais e de Seguridade Social que impoñen as disposicións vixentes.

3. Que coñezo as condicións de execución do contrato da xestión do comedor escolar do ..... durante o curso 2013/2014, e que os acepto incondicionalmente.

Lugar, data, selo e sinatura

ANEXO V

Modelo que se deberá obter mediante a utilización da aplicación informática COMEDORES

RELACIÓN DE USUARIOS DO SERVIZO DE COMEDOR NO MES DE .... DO 201_

CURSO ESCOLAR 2013/2014

D/Dona ....., director/a do .....

CERTIFICA

1º. Que o alumnado relacionado a continuación é usuario do servizo de comedor escolar deste centro. A presente certificación realízase para os efectos previstos no Decreto 10/2007, do 25 de xaneiro e na Orde do 21 de febreiro de 2007, modificada pola Orde de 13 de xuño de 2008.

Nº	APELIDOS E NOME	NIVEL	CENTRO	TIPO DE USUARIO
				Gratuidade total
				Abono 1 €
				Abono 2,5 €
				Abono 4,5 €

2º. Que as seguintes persoas, non pertencentes ao alumnado do centro, son usuarias do servizo de comedor escolar coa condición que se indica:

Edificio Administrativo San Caetano, s/n
15781 Santiago de Compostela
www.edu.xunta.es

Nº	APELIDOS E NOME	CONDICIÓN	TIPO DE USUARIO (Indicar Nº días)			
			Gratuidade total	Abono 1 €	Abono 2,5 €	Abono 4,5 €
		TOTAIS:				

……,…… de …….. de 201_

A/O director/a

SELO DO CENTRO

ANEXO VI MODELO DE AUTODECLARACIÓN E ESPECIFICACIÓNS

A) RENDA NETA IRPF 2012:

casiña 450 + casiña 452 – casiña 454 + casiña 457 + casiña 460 – casiña 461– casiña 741 = **X**

B) MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR INCLUIDO/S O/S ALUMNO/S PARA O/S CAL /ES SOLICITA COMEDOR: número de membros = **Y**

PARENTESCO	DNI	APELIDOS	NOME	DATA DE NACEMENTO
DECLARANTE				
CÓNXUXE				
FILLO/A				
FILLO/A				
FILLO/A				
FILLO/A				
FILLO/A				
FILLO/A				

C) A RENDA NETA PER CÁPITA FAMILIAR = **X/Y**

D) AUTODECLARACIÓN

- **Marque a casiña seguinte**

Abono de 0 € por día de servizo	

se a súa unidade familiar e a renda obtida no apartado C) se atopa nalgún dos supostos previstos a continuación

Unidades familiares cun único menor en idade escolar	Renda anual neta per cápita menor o igual a 7.000,0 €
Unidades familiares con dous menores en idade escolar	Renda anual neta per cápita menor o igual a 7.000,0 €
Unidades familiares con tres ou máis menores en idade escolar	Renda anual neta per cápita menor o igual a 7.000,0 €

- **Marque a casiña seguinte**

Abono de 1 € por día de servizo	

se a súa unidade familiar e a renda obtida no apartado C) se atopa nalgún dos supostos previstos a continuación

Unidades familiares cun único menor en idade escolar	Renda anual neta per cápita de 7.000,01 a 8.000,00 €
Unidades familiares con dous menores en idade escolar	Renda anual neta per cápita de 7.000,01 a 8.000,00 €
Unidades familiares con tres ou máis menores en idade escolar	Renda anual neta per cápita igual ou superior a 7.000,01 €

- **Marque a casiña seguinte**

Abono de 2,50 € por día de servizo	

se a súa unidade familiar e a renda obtida no apartado C) se atopa nalgún dos supostos previstos a continuación

Unidades familiares cun único menor en idade escolar	Renda anual neta per cápita de 8.000,01 a 9.000,00 €
Unidades familiares con dous menores en idade escolar	Renda anual neta per cápita de 8.000,01 a 9.000,00 €

- **Marque a casiña seguinte**

Abono de 4,50 € por día de servizo	

se súa unidade familiar e a renda obtida no apartado C) se atopa nalgún dos supostos previstos a continuación

Unidades familiares cun único menor en idade escolar	Renda anual neta per cápita igual ou superior a 9.000,01 €
Unidades familiares con dous menores en idade escolar	Renda anual neta per cápita igual ou superior a 9.000,01 €

Declaramos baixo xuramento ser certos os datos consignados e autorizamos á Consellería a consultar os datos de carácter persoal, de residencia e de renda que se precisen, a través da Plataforma de Intermediación de Datos e da Axencia Estatal de Administración Tributaria da Administración Xeral do Estado.

.....,...de.....de 2013

Sinatura do Declarante: Sinatura do Cónxuxe:

Sinatura dos fillos maiores de idade:

Edificio Administrativo San Caetano, s/n
15781 Santiago de Compostela
www.edu.xunta.es

ANEXO VII – PRAZAS MÁXIMAS AUTORIZADAS

código	provincia	localidade	centro	días	Prazas	adxudicacion	maximo dias
PROVINCIA DA CORUÑA							
15027654	A Coruña	A Laracha	IES Agra de Leborís	mart	25	contrato menor	35
15001148	A Coruña	Betanzos	*IES As Mariñas*	mar.	25	procedemento aberto	35
	A Coruña	Betanzos	*IES As Mariñas*	xov.	20	procedemento aberto	35
15001367	A Coruña	Boiro	CEIP Abanqueiro	todos	43	procedemento aberto	177
15023053	A Coruña	Cambre	CEIP Portofaro	todos	188	procedemento aberto	177
15023065	A Coruña	Cambre	CEIP Gonzalo Torrente Ballester	todos	147	procedemento aberto	177
15032426	A Coruña	Cambre	CEIP Graxal II	todos	208	procedemento aberto	177
15021354	A Coruña	Carballo	CEIP Bergantiños	luns;merc;venres	39	procedemento aberto	106
	A Coruña	Carballo	CEIP Bergantiños	martes;xoves	59	procedemento aberto	71
15023077	A Coruña	Carballo	CEIP de Gandara - Sofan	todos	20	procedemento aberto	177
15002591	A Coruña	Carballo	IES Monte Neme	luns	30	contrato menor	34
15020970	A Coruña	Cerceda	CEIP Celso Emilio Ferreiro	todos	69	procedemento aberto	177
15003789	A Coruña	Corcubion	CEIP Praia de Quenxe	todos	39	procedemento aberto	177
15027903	A Coruña	Culleredo	IES Eduardo Blanco Amor	luns	75	contrato menor	34
15021809	A Coruña	Culleredo	CEIP Sofía Casanova	todos	285	procedemento aberto	177
15027253	A Coruña	Culleredo	CEIP Isaac Díaz Pardo	todos	292	procedemento aberto	177
15027708	A Coruña	Culleredo	CEIP Ría do Burgo	todos	376	procedemento aberto	177
15020982	A Coruña	Fene	CEIP O Ramo	todos	10	procedemento aberto	177
15006687	A Coruña	Ferrol	IES de Catabois	mart	26	contrato menor	35
15021861	A Coruña	Malpica de Bergantiños	CEIP Joaquin Rodriguez Otero	todos	16	procedemento aberto	177
15026765	A Coruña	Malpica de Bergantiños	CEIP Milladoiro	todos	10	procedemento aberto	177
15009998	A Coruña	Muros	CEIP Ramon de Artaza y Malvarez	luns;martes	36	procedemento aberto	69
	A Coruña	Muros	CEIP Ramon de Artaza y Malvarez	merc,xov,venres	13	procedemento aberto	108
15022310	A Coruña	Narón	CEIP da Gándara	todos	57	procedemento aberto	177
15023740	A Coruña	Narón	CEIP A Solaina	todos	34	procedemento aberto	177
15023508	A Coruña	Narón	CEIP Virxe do Mar	todos	26	procedemento aberto	177
15010058	A Coruña	Narón	CPI O Feal	todos	43	procedemento aberto	177
15020544	A Coruña	Ortigueira	IES de Ortigueira	luns	29	contrato menor	34
15021731	A Coruña	Ribeira	CEIP de Frions	todos	20	procedemento aberto	177
15026030	A Coruña	Santa Comba	IES Terra de Xallas	luns	40	contrato menor	34
PROVINCIA DE LUGO							
27004428	Lugo	Foz	CEIP nº 1	todos	25	procedemento aberto	177
27016716	Lugo	A Pastoriza	IES Fonmiñá	todos	78	procedemento aberto	174
27016297	Lugo	A Pontenova	IES Enrique Muruais	todos	70	procedemento aberto	174
27016315	Lugo	Becerreá	IES de Becerreá	todos	58	procedemento aberto	174
27015906	Lugo	Cervantes	CEIP da Ponte de Doiras	todos		procedemento negociado	177
27003151	Lugo	Chantada	IES Lama das Quendas	luns	66	procedemento negociado	34
27003175	Lugo	Chantada	IES Val do Asma	todos	52	procedemento negociado	107
27006528	Lugo	Lugo	IES As Mercedes (CIFP)	luns	60	contrato menor	34
27006531	Lugo	Lugo	IES Lucus Augusti	luns	59	contrato menor	34
27006541	Lugo	Lugo	*IES Nosa Sra. Ollos Grandes*	luns	83	procedemento aberto	34
	Lugo	Lugo	*IES Nosa Sra. Ollos Grandes*	m-m-x-v	38	procedemento aberto	140
27007259	Lugo	Monforte	*IES Río Cabe*	Luns	133	procedemento aberto	34

código	provincia	localidade	centro	días	Prazas	adxudicacion	maximo dias
	Lugo	Monforte	*IES Río Cabe*	m-m-x-v	117	procedemento aberto	140
27015311	Lugo	Monforte	IES A Pinguela	todos	75	procedemento aberto	174
27007247	Lugo	Monforte de Lemos	IES Daviña Rei	todos	75	procedemento negociado	174
27016248	Lugo	Monterroso	IES de Monterroso	luns	66	contrato menor	34
27015876	Lugo	Muras	CEIP de Muras	todos	15	procedemento aberto	177
27008355	Lugo	Ourol	CEIP Vicente Casabella	todos	13	procedemento aberto	177
27015967	Lugo	Pedrafita	CPI Uxío Novoneira	todos	44	procedemento aberto	177
27020902	Lugo	Ribadeo	IES Ribadeo	todos	130	procedemento aberto	174
27011160	Lugo	Ribeira de Piquín	CEIP Anibal Otero	todos		contrato menor	177
27012036	Lugo	Sarria	IES Gregorio Fernández	todos	105	procedemento aberto	174
27012036	Lugo	Sarria	*IES Xograr Afonso Gómez*	Luns	160	procedemento aberto	34
	Lugo	Sarria	*IES Xograr Afonso Gómez*	m-m-x-v	57	procedemento aberto	140
27015979	Lugo	Triacastela	CEIP Eduardo Cela Vila	todos	31	procedemento aberto	177
27015797	Lugo	Vilalba	CEIP Castelao	todos	28	procedemento aberto	177
27013314	Lugo	Vilalba	IES Basanta Silva	luns	175	procedemento aberto	34
	Lugo	Vilalba	IES Basanta Silva	martes a venres	38	procedemento aberto	140
27014100	Lugo	Viveiro	EEI San Roque	todos	44	procedemento aberto	177
27013636	Lugo	Viveiro	*IES María Sarmiento*	Luns	68	procedemento aberto	34
	Lugo	Viveiro	*IES María Sarmiento*	m-m-x-v	60	procedemento aberto	140
27016674	Lugo	Viveiro	CEIP Lois Tobio	todos	63	procedemento aberto	177
PROVINCIA DE OURENSE							
32010121	Ourense	A Peroxa	CEIP Roberto Blanco	todos	19	procedemento aberto	177
32015876	Ourense	A Pobra de Trives	IES Xermán Ancochea Quevedo	luns	65	contrato menor	34
32016637	Ourense	A Rúa	IES Cosme López Rodríguez	luns	75	contrato menor	34
32016339	Ourense	Allariz	IES de Allariz	luns	85	contrato menor	34
32015891	Ourense	Arnoia	CEIP San Salvador	todos	40	procedemento aberto	177
32016236	Ourense	Baltar	CEIP Baltar	todos	19	procedemento aberto	177
32016340	Ourense	Bande	IES Aquis Querquernis	luns	100	contrato menor	34
32020781	Ourense	Barbadás	CEIP O Ruxidoiro	todos	204	procedemento aberto	177
32002481	Ourense	Calvos de Randín	CEIP Nosa Señora do Carmen	todos	11	procedemento aberto	177
32016625	Ourense	Celanova	IES de Celanova	luns	137	procedemento negociado	34
32015165	Ourense	Laza	CEIP O Castiñeiro	todos	25	procedemento aberto	177
32016431	Ourense	Maceda	IES San Mamede	luns	101	contrato menor	34
32015700	Ourense	Montederramo	CEIP San Mamede	todos	18	procedemento aberto	177
32001658	Ourense	O Barco	CEIP Julio Gurriarán Canalejas	todos	80	procedemento aberto	177
32001683	Ourense	O Barco	IES Martaguisela	luns	103	procedemento aberto	34
32001725	Ourense	O Barco	IES Lauro Olmo	luns	52	procedemento aberto	34
32001671	Ourense	O Barco	CEIP Ramón Otero Pedrayo	todos	98	procedemento aberto	177
32015037	Ourense	O Carballiño	IES Manuel Chamoso Lamas	l-m-m-x	150	procedemento aberto	139
32008173	Ourense	Oimbra	CEIP de Oimbra	todos	53	procedemento aberto	177
32015207	Ourense	Ourense	IES O Couto	luns	29	procedemento aberto	34
32008793	Ourense	Ourense	CEIP Luís Acuña	todos	89	procedemento aberto	177
32015219	Ourense	Ourense	CEIP Manuel Sueiro	todos	59	procedemento aberto	177
32009131	Ourense	Ourense	IES Universidade Laboral	luns	150	procedemento aberto	34
32009116	Ourense	Ourense	IES 12 de Outubro	luns	29	contrato menor	34
32016455	Ourense	Ourense	IES Julio Prieto Nespereira	luns	63	contrato menor	34
32015669	Ourense	Ourense	CEIP Mestre Vide	todos	100	procedemento aberto	177
32016273	Ourense	Ourense	IES Xesús Ferro Couselo	luns	128	procedemento aberto	34

código	provincia	localidade	centro	días	Prazas	adxudicacion	maximo dias
32016327	Ourense	Ourense	CEIP A Ponte	todos	135	procedemento aberto	177
32015475 32011305	Ourense	Ribadavia	IES de Ribadavia CPI Tomás de Lemos	mar.	178	procedemento aberto	35
32014801	Ourense	Xinzo de Limia	IES Cidade de Antioquía	luns	62	contrato menor	34
32015232	Ourense	Xinzo de Limia	IES Lagoa de Antela	luns	139	procedemento aberto	34
32005721	Ourense	Xunqueira de Espadanedo	CEIP V.M. Vázquez Portomeñe	todos	19	procedemento aberto	177
PROVINCIA DE PONTEVEDRA							
36000031	Pontevedra	Arbo	CEIP Antonio Carpintero	todos	121	procedemento aberto	177
36000326	Pontevedra	Bueu	CEIP Montemogos	todos	20	procedemento aberto	177
36015861	Pontevedra	Caldas de Reis	CEIP San Clemente de César	todos	100	procedemento aberto	177
36000478	Pontevedra	Cambados	CEP Antonio Magariños Pastoriza	todos	22	procedemento aberto	177
36015111	Pontevedra	Cuntis	CPI Aurelio Marcelino Rey Garcia	todos	30	procedemento aberto	177
36020261	Pontevedra	Gondomar	IES Terra de Turonio	luns	32	contrato menor	34
36004095	Pontevedra	Lalín	CEIP Manuel Rivero	todos	106	procedemento aberto	177
36016590	Pontevedra	Moaña	CEIP de Abelendo	todos	25	procedemento aberto	177
36016796	Pontevedra	Moaña	EEI de Verducedo	luns;mércores	18	procedemento aberto	70
	Pontevedra	Moaña	EEI de Verducedo	martes;xoves;venres	11	procedemento aberto	107
36019438	Pontevedra	Moaña	CEIP A Guia	luns a xoves	50	procedemento aberto	
36019438	Pontevedra	Moaña	CEIP A Guia	venres	34	procedemento aberto	35
36016607	Pontevedra	Moaña	CEIP Quintela	todos	45	procedemento aberto	177
36016814	Pontevedra	Moaña	EEI do Con	todos	20	procedemento aberto	177
36015378	Pontevedra	Moaña	CEIP Pluriligüe Tiran	luns a xoves	40	procedemento aberto	141
	Pontevedra	Moaña	CEIP Pluriligüe Tiran	venres	20	procedemento aberto	36
36004711	Pontevedra	Moaña	CEIP Domaio	todos	40	procedemento aberto	177
36004927	Pontevedra	Mondaríz	CPI de Mondariz	todos	318	procedemento aberto	177
36005774	Pontevedra	Nigrán	CEIP Humberto Juanes	todos	194	procedemento aberto	177
36005956	Pontevedra	NIgrán	CEIP Carlos Casares	todos	157	procedemento aberto	177
36016620	Pontevedra	Nigrán	CEP da Cruz	todos	60	procedemento aberto	177
36018434	Pontevedra	Nigrán	CEIP de Mallón	todos	54	procedemento aberto	177
36018422	Pontevedra	O Porriño	CEIP Atios	todos	144	procedemento aberto	177
36020313	Pontevedra	Ponte Caldelas	IES Ponte Caldelas	luns	93	contrato menor	34
36016954	Pontevedra	Ponteareas	CEIP Mestre Ramiro Sabell Mosquera	todos	60	procedemento aberto	177
36024781	Pontevedra	Ponteareas	IES de Ponteareas (centros asociados: IES Pedra da Auga -3- e CIFP A Granxa -1-)	luns	58	contrato menor	34
36013761	Pontevedra	Pontevedra	IES A Xunqueira I	luns	55	contrato menor	34
36020350	Pontevedra	Silleda	IES Pintor Colmeiro	xov.	183	procedemento aberto	35
36009172	Pontevedra	Soutomaior	CPI Manuel Padin Truiteiro	todos	23	procedemento aberto	177
36010101	Pontevedra	Vigo	CEIP O Sello	todos	134	procedemento aberto	177
36010071	Pontevedra	Vigo	CEIP Santa Mariña	todos	99	procedemento aberto	177
36010125	Pontevedra	Vigo	CEIP Fonte Escura	todos	69	procedemento aberto	177
36015834	Pontevedra	Vigo	CEIP de Altamar	todos	103	procedemento aberto	177
36010009	Pontevedra	Vigo	CEIP Virxe do Rocío	todos	126	procedemento aberto	177
36010265	Pontevedra	Vigo	EEI Cristo da Victoria	todos	65	procedemento aberto	177
36010708	Pontevedra	Vigo	CEIP Emilia Pardo Bazán	todos	210	procedemento aberto	177
36010711	Pontevedra	Vigo	CEP Dr. Fleming	todos	333	procedemento aberto	177
36010721	Pontevedra	Vigo	CEIP Ramón y Cajal	todos	71	procedemento aberto	177
36014799	Pontevedra	Vigo	EEI Vila Laura	todos	124	procedemento aberto	177
36020386	Pontevedra	Vila de Cruces	*IES Marco do Camballón*	luns	77	procedemento aberto	34
	Pontevedra	Vila de Cruces	*IES Marco do Camballón*	merc.	62	procedemento aberto	35

Edificio Administrativo San Caetano, s/n
15781 Santiago de Compostela
www.edu.xunta.es

código	provincia	localidade	centro	días	Prazas	adxudicacion	maximo dias
36012584	Pontevedra	Vilagarcía	CEIP Rosalía Castro	todos	194	procedemento aberto	177
36012742	Pontevedra	Vilagarcía	CEIP Vilaxoán	todos	170	procedemento aberto	177
36015263	Pontevedra	Vilagarcía	CEIP de Rubiáns	todos	107	procedemento aberto	177